

Nr sprawy : PN-ON/2014

Zamawiający :

**Miejski Zakład Komunikacji w Krotoszynie sp. z o.o.**  
**ul. Kobierska 5**  
**63 – 700 Krotoszyn**  
**tel. 62 725 31 22 fax 62 725 31 22**  
**adres strony internetowej : [www.mzk.krotoszyn.pl](http://www.mzk.krotoszyn.pl)**

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**(SIWZ)**

Nazwa nadana zamówieniu :

**„Sukcesywna dostawa oleju napędowego  
dla Miejskiego Zakładu Komunikacji w Krotoszynie sp. z o.o.”**

Procedura udzielania zamówienia dla dostaw o wartości zamówienia większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Z A T W I E R D Z A M :

V-ce Prezes  
Grażyna Helińska

Prezes Zarządu  
Wiesław Wojciech Gałęski

Krotoszyn, 2014-11-17

**I. ZAMAWIAJĄCY:** Miejski Zakład Komunikacji w Krotoszynie sp. z o.o.  
ul. Kobierska 5, 63 – 700 Krotoszyn  
tel. 62 725 31 22, fax 62 725 31 22

**II. POSTANOWIENIA OGÓLNE.**

**1. Tryb udzielenia zamówienia :**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej ustawą PZP.

**2.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami, zwanej dalej SIWZ.

**III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa oleju napędowego w ilości do 230.000 litrów. Dostarczany olej napędowy musi posiadać parametry jakościowe zgodne z EN 590 (polska implementacja PN-EN 590).  
Olej napędowy należy dostarczyć do bazy autobusowej Miejskiego Zakładu Komunikacji w Krotoszynie Sp. z o.o. przy ul. Kobierskiej 5. Zakład posiada zbiornik na olej napędowy.
2. Do każdej dostawy Wykonawca musi dostarczyć oryginał lub kserokopię świadectwa jakości wystawionego przez Producenta paliw na dzień dostawy paliwa.
3. Paliwo do zamawiającego ma być dostarczone w ciągu 24 h od zamówienia.
4. Zamówienie będzie realizowane po otrzymaniu zgłoszenia telefonicznego lub po otrzymaniu faksu przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Dostawa winna nastąpić w godzinach od 7.00 do 14.00.
5. Spust paliwa do zbiorników zamawiającego może odbywać się tylko w obecności magazyniera lub osoby upoważnionej przez Spółkę. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli zgodności parametrów jakościowych oleju napędowego, zgodnie z dostarczonym świadectwem jakości.
6. Kod CPV : 09.13.41.00-8 olej napędowy.
7. Projekt umowy stanowi Zał. A do SIWZ.

**IV. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających w oparciu o art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA : od dnia podpisania umowy do 31.12.2015 r.**

Realizacja umowy odbywać się będzie zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego.

**VI. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

**VII. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.**

**VIII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ (dogrywki).**

**ZAMAWIAJĄCY NIE ZAMIERZA ZAWRZEĆ UMOWY RAMOWEJ.**

**ZAMAWIAJĄCY NIE ZAMIERZA USTANOWIĆ DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW.**

**IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE.**

**A. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków :**

lp.	Opis warunku udziału w postępowaniu
1.	<b>Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności</b> , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj. przedłoży aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki - w przypadku producenta oleju i równocześnie jego sprzedawcy – aktualną koncesję na wytwarzanie paliw ciekłych oraz koncesję na obrót paliwami ciekłymi. Wykonawca spełni warunek, jeśli przedłoży w/w koncesję.
2.	<b>Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie tj.</b> wskaże wykonanie w ciągu 3 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie : - min. 3 dostaw oleju napędowego w ilości nie mniejszej niż 200.000 l (każda dla jednego odbiorcy) Wykonawca spełni warunek, jeżeli przedstawi wykaz głównych dostaw, w tym w/wym. oraz przedłoży dowody potwierdzające czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. <u>Dowodami, o których mowa wyżej są:</u> a) poświadczenia potwierdzające, że dostawy wymienione w wykazie są wykonywane należycie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Poświadczeniem będą dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane (poświadczenia tj. referencje, protokoły odbioru lub inne dokumenty). b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa w pkt a).
3.	<b>Wykonawca znajduje się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej tj.</b> wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 800.000 PLN Wykonawca spełnia warunek, jeżeli jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na w/w kwotę.

Ocena spełniania warunków podmiotowych udziału w postępowaniu przez Wykonawców będzie dokonywana w oparciu o kompletność i prawidłowość złożonych oświadczeń i dokumentów, jakich żąda zamawiający i zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów według metody : spełnia/ nie spełnia.

**UWAGA !**

1. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie zamówienia oceniane będzie łączne spełnienie przez nich warunków.
2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp –w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – załączone do oferty w oryginale.
3. Jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty, w których wartość podana będzie w innej walucie niż PLN, to dla potwierdzenia spełnienia warunku Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.  
Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w DUUE Narodowy Bank Polski nie opublikuje tabeli kursów NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy wg ostatniej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu

**B. Dokumenty, które wykonawca winien przedłożyć na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

**Oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 1) Wykonawca składa niżej wymienione dokumenty.**

Lp	Nazwa wymaganego dokumentu	Uwagi
1.	Aktualna koncesja na obrót paliwami ciekłymi wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki	Dokument ten będzie stanowić zał. nr 2 do oferty
2.	Wykaz wykonanych/wykonywanych głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie /zał. nr 4/ dołączony do SIWZ.	Dokument ten będzie stanowić zał. nr 3 do oferty
3.	Dowody dotyczące głównych dostaw, określające, czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (poświadczenia tj. referencje, protokoły odbioru lub inne dokumenty).	Dokumenty te będą stanowić zał. nr 3a do oferty
4.	Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.	Dokument ten będzie stanowić zał. nr 4 do oferty
5.	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia /zał. nr 5/ dołączony do SIWZ - jeśli dotyczy	Dokument ten będzie stanowić zał. nr 5 do oferty

### C. Dokumenty, które wykonawca winien przedłożyć w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp

Lp	Nazwa wymaganego dokumentu	Uwagi
1.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP /zał. nr 6/ załączone do siwz	Dokument ten będzie stanowić zał. nr 6 do oferty
2.	aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp, <b>wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;</b>	Dokument ten będzie stanowić zał. nr 7 do oferty
3.	aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – <b>wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;</b>	Dokument ten będzie stanowić zał. nr 8 do oferty
4.	aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – <b>wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;</b>	Dokument ten będzie stanowić zał. nr 9 do oferty
5.	aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 Ustawy PZP, <b>wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;</b>	Dokument ten będzie stanowić zał. nr 10 do oferty
6.	aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10-11 ustawy, <b>wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;</b>	Dokument ten będzie stanowić zał. nr 10 do oferty
7.	aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy PZP, <b>wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;</b>	Dokument ten będzie stanowić zał. nr 11 do oferty

UWAGA !Dokumenty określone w pkt. IX.C SIWZ składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

### D.INFORMACJE O DODATKOWYCH DOKUMENTACH / jeśli dotyczą/

1.	Oświadczenie z art. 26 ust. 2d Pzp, sporządzone według załącznika nr 12 do niniejszej SIWZ, zawierające informację, że Wykonawca nie należy / należy do grupy kapitałowej. W przypadku,
----	---

	gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej wraz z oświadczeniem składa listę podmiotów, należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.
2.	W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik : pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy
3.	W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawców.
4.	Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w sytuacji gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów.

### **E. Dokumenty podmiotów zagranicznych /jeśli dotyczą/.**

1. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz 10 i 11 Ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz 10 i 11 Ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
  - a) pkt. IX.C.2-4 i IX.C.2.6 niniejszej SIWZ - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
  - b) pkt. IX.C.5 i IX.C.7 niniejszej SIWZ - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 Ustawy Pzp.
3. Dokumenty, o których mowa w pkt. IX.E.2a) tiret pierwszy i trzeci, pkt. IX.E.2b) niniejszej SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o których mowa w pkt. IX.E.2a) tiret drugi, niniejszej SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. IX.E.2 niniejszej SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapisy pkt. IX.E.3 niniejszej SIWZ stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwym organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub ten podmiot.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w pkt. IX.B.1 niniejszej SIWZ, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

#### Uwaga !

1. Zamawiający - na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy PZP, wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli, wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, nie później niż na dzień składania ofert.
3. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 PZP.  
Wykonawca, który nie spełni wszystkich wymogów określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy PZP.

#### **X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego na podstawie art. 27 ustawy PZP, pisemnie, faksem lub skan pisma e-mailem. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub skan pisma e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.  
Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą fax-u lub e-mailem uważa się za złożone w terminie, jeżeli forma pisemna dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
3. Zamawiający upoważnia do bezpośredniego kontaktowania się i udzielania wyjaśnień :  
p. Przemysław Polachowski, Miejski Zakład Komunikacji w Krotoszynie sp. z o.o.  
ul. Kobierska 5, 63 – 700 Krotoszyn tel/fax. 62 722 78 35, email : [mzk@krotoszyn.pl](mailto:mzk@krotoszyn.pl).

#### **XI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ.**

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z art. 38 ustawy PZP. Pytania wykonawców muszą być formułowane na piśmie i przesyłane na adres Zamawiającego. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ niezwłocznie przekaze wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej.

## XII. WADIUM

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości :  
**10.000,00 PLN** (słownie: dziesięć tysięcy PLN).
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - c) kwotę gwarancji,
  - d) termin ważności gwarancji,
  - e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrał:
    - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
    - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
    - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie tego Wykonawcy”; lub
    - nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na konto:  
34 1090 1157 0000 0001 1093 1586 z zaznaczeniem:  
**"Wadium – przetarg : „Sukcesyjna dostawa oleju napędowego dla Miejskiego Zakładu Komunikacji w Krotoszynie sp. z o.o."**  
Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie (przed terminem składania ofert) znajduje się na wskazanym rachunku bankowym Zamawiającego tzn. w terminie do **30.12.2014 r. godz. 10:30.**

5. W przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej należy je złożyć w oryginale w siedzibie tut. Zakładu, pok. nr 5 u Wiceprezesa spółki p. Grażyny Helińskiej przed upływem terminu składania ofert.
6. W przypadku przelewu wadium na konto Zamawiającego, do oferty zaleca się dołączyć kserokopię przelewu. .
7. Brak wniesienia wadium skutkuje wykluczeniem wykonawców z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ :**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **60 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY :**

Wykonawca przedstawi ofertę, zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ustawą z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, wyłącznie z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na postać elektroniczną oferty.
2. Wszystkie dokumenty powinny zostać wypełnione przez wykonawcę wg warunków i postanowień zawartych w SIWZ. Zaleca się, aby Wykonawca wypełniając dokumenty wykorzystał wzory formularzy załączone do SIWZ, w celu przedłożenia wszystkich informacji, wymaganych przez Zamawiającego.
3. Oferta musi zawierać:
  - a/. wypełniony formularz oferty, zgodnie ze wzorem załączonym do SIWZ,
  - b/.dokumenty i oświadczenia – wymienione w pkt. IX. SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Oferta winna być wypełniona i napisana w całości pismem maszynowym (wydruk komputerowy) lub czytelnym pismem ręcznym (nieścieralnym).
5. W przypadku załączenia do oferty wymaganych dokumentów sporządzonych w innym języku wykonawca jest zobowiązany załączyć tekst przetłumaczony na j. polski.
6. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.



Podpis wykonawcy winien być złożony w sposób umożliwiający jednoznaczne ustalenie imienia i nazwiska osoby podpisującej (podpis złożony odręcznie lub na pieczęci określającej imię i nazwisko osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli)

Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty.

Pełnomocnictwo (zawierające zakres czynności, do których uprawnia) musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

7. Wszystkie kserokopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (klauzula „za zgodność z oryginałem” umieszczona na każdej stronie dokumentu wraz z datą i podpisem wykonawcy). Podpis wykonawcy winien być złożony w sposób umożliwiający jednoznaczne ustalenie imienia i nazwiska osoby podpisującej (podpis złożony odręcznie lub na pieczęci określającej imię i nazwisko osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy).
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, z których potencjału będzie korzystał wykonawca – kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie :  
W tym przypadku składana oferta winna spełniać następujące wymagania :
  - a). oferta winna zawierać pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w przetargu, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców. Pełnomocnictwo musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.  
Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika - zaleca się, by Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
  - b). oferta winna być podpisana przez wyznaczonego pełnomocnika pozostałych podmiotów,
  - c). członkowie konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,
  - d). w celu sprawdzenia wymogu dysponowania np. odpowiednim potencjałem ekonomicznym lub technicznym będzie brany pod uwagę potencjał, jaki posiadają łącznie wszyscy uczestnicy konsorcjum,
  - e). jeśli wystąpi przesłanka wykluczenia jednego z uczestników konsorcjum, Zamawiający wykluczy całe konsorcjum z postępowania.
11. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem określonym w art. 93 ust. 4 ustawy PZP.
13. W związku z jawnością postępowania przetargowego Wykonawca może zastrzec niektóre informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.). Zastrzeżenie informacji jest skuteczne, gdy Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.  
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP. Informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli zachodzą łącznie trzy przesłanki:
  - ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,

- nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- W takim przypadku dane dokumenty należy oznakować klauzulą „ZASTRZEŻONE” i wraz z uzasadnieniem zastrzeżenia umieścić na końcu oferty.
14. Ofertę należy złożyć w Miejskim Zakładzie Komunikacji w Krotoszynie sp. z o.o. ul. Kobierska 5, 63 – 700 Krotoszyn. Koperta zawierająca ofertę powinna być zaadresowana na Zamawiającego na adres podany powyżej i oznakowana następująco :

**„SUKCESYWNA DOSTAWA OLEJU NAPĘDOWEGO DLA MIEJSKIEGO ZAKŁADU KOMUNIKACJI W KROTOSZYNIE SP. Z O.O.”**

– **nie otwierać przed 30.12.2014 r. godz. 11<sup>00</sup>**

oraz opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

**XV. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT.**

1. Oferty należy składać w Miejskim Zakładzie Komunikacji w Krotoszynie sp. z o.o., ul. Kobierska 5, 63 – 700 Krotoszyn, pok. Nr 5

do dnia	<b>30.12.2014r.</b>	do godz.	<b>10:30</b>
---------	---------------------	----------	--------------

Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert. Dlatego ofertę należy złożyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert. W tym celu Zamawiający zwraca się o jednoznaczne oznaczenie koperty (opakowania) np. w sposób następujący:

Nazwa i adres Wykonawcy:

**Oferta w postępowaniu na wykonanie zamówienia pn.:  
„Sukcesywna dostawa oleju napędowego dla Miejskiego Zakładu Komunikacji  
w Krotoszynie sp. z o.o.”**

**Nie otwierać przed dniem 30.12.2014 r. przed godz. 11:00.**

2. Ofertę można złożyć osobiście lub przesłać do w/w terminu na adres Zamawiającego.
3. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest przygotować przesyłkę w taki sposób, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu pocztowego, oraz opisać tak aby dotarła ona w odpowiednim terminie w wyznaczone miejsce.
4. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

**XVI. OTWARCIE OFERT.**

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w Miejskim Zakładzie Komunikacji w Krotoszynie sp. z o.o., ul. Kobierska 5, w pok. Nr 5 w terminie :

w dniu	<b>30.12.2014 r.</b>	o godz.	<b>11:00</b>
--------	----------------------	---------	--------------

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz innych istotnych elementów każdej z ofert.

**XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.**

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w jednostkach pieniężnych [PLN].
2. Cena jednostkowa netto za 1 l oleju napędowego winna być podana wg cennika producenta na rynku krajowym : PKN ORLEN z dn.29.12.2014 r. (w celu porównania złożonych ofert).

3. Podczas trwania umowy cena ulega zmianie tylko na podstawie zmian ceny paliwa podanej przez PKN ORLEN ( Producent) na stronie internetowej [www.pknorlen.pl](http://www.pknorlen.pl).  
Cena będzie rosła albo maleć, zachowując stałą marżę w PLN.  
Stała różnica pomiędzy ceną za 1 l oleju napędowego wg PKN ORLEN a ceną 1 l oleju napędowego Wykonawcy stanowić będzie podstawę do zmiany ceny, określonej w umowie.
4. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami zrealizowania przedmiotu zamówienia i stanowi wynagrodzenie Wykonawcy.
5. Cenę należy liczyć do dwóch miejsc po przecinku. .  
Sposób dokonywania zaokrągleń : końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **XVIII. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z niniejszego postępowania;
  - 2) nie zostaną odrzucone.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium i jego znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena brutto	<b>100 %</b>	<b>100 punktów</b>

#### **XIX. OPIS SPOSOBU OCENY OFERT**

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt., każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą, liczoną wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena badana}} \times 100$$

#### **XX. WYJAŚNIENIA W TOKU BADANIA I OCENY OFERT**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt. 4 niniejszego rozdziału, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30 % od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, ze zm.);
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **XXI. TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW PRZETARGU.**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium przyjętego w SIWZ.
2. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty o :
  - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy, albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone z uzasadnieniem,
  - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania z uzasadnieniem.
  - terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Zamawiający zamieści również informację o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz wykonawcach, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację- na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż terminy określone w art. 94 ust. 1 ustawy PZP, od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem określonym w art. 94 ust.2 pkt.1 a ustawy PZP.
5. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, złożył w niej nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania, będzie uchylał się do zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że w postępowaniu przetargowym złożona została tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

## **XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia uchylania się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:
  - a) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie);
  - b) Wykonawcy występujący wspólnie przedłożą umowę konsorcjum w której wykonawcy określą m.in. strony umowy ze wskazaniem lidera i celu w jakim została zawarta umowa, prawa i obowiązki stron, zakres robót do wykonania przez każdego uczestnika konsorcjum oraz czas trwania umowy. Czas trwania umowy konsorcjum powinien być określony do upływu terminu odpowiedzialności z tytułu gwarancji za wykonane roboty.
  - c) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

## **XXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Wykonawca, który zostanie wybrany w postępowaniu przetargowym będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, stosownie do art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych na następujących warunkach :

1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy – 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie wniesione przed podpisaniem umowy.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dn. 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na konto Zamawiającego.  
**Uwaga!** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy przedkładane w formie niepieniężnej np. w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej winno zostać wniesione na okres dłuższy o 30 dni od terminu wykonania zamówienia.
3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

## **XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM, UBIEGAJĄCYM SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 2) Szczegółowe zasady dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział VI ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej.
- 3) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w niniejszej SIWZ są:
  - a. odwołanie,
  - b. skarga do sądu.

**Odwołanie.**

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp.
- 2) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 3) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu, za pomocą jednego ze sposobu określonych w pkt. X niniejszej SIWZ.
- 4) Wykonawca może w terminie do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy Pzp.
- 5) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności. Na czynności te, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Ustawy Pzp.
- 6) Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 PZP zgodnie z zapisem pkt X niniejszej SIWZ (faksem lub emailem), albo
  - w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób (pisemnie).
- 7) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 8) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 9) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 10) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 11) Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o sędzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

**Skarga do sądu.**

- 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 2) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 3) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 5) Pozostałe zapisy dotyczące skargi uregulowane zostały w dziale VI Rozdz. 3 PZP.

**XXV. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY**

1. Wykonawca jest zobowiązany o podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy, stanowiącym załącznik A do SIWZ.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści zawartej umowy, wymagać będą formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, jednakże zgodnie z art. 144 Ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w stosunku do treści oferty, w przypadku:
  - a) zmiany ceny oleju napędowego przez producenta na rynku krajowym PKN Orlen,
  - b) działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a którego strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania, których istnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie umowy zgodnie z jej treścią,
  - c) zmiany wynagrodzenia w wyniku zmiany ustawowej stawki podatku VAT,.
  - d) zmniejszenie zamówienia na tych samych warunkach co jest ustalone w niniejszej umowie z uwagi na:
    - obniżenie zużycia paliwa;
    - zmniejszenie zadań;
4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem Prawa obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.

Wykaz załączników do niniejszej SIWZ\*).

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
	Wzór Oferty
Załącznik nr 1	Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art.22 ustawy PZP.
Załącznik nr 3	Wzór wykazu dostaw
Załącznik nr 5	Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 12	Wzór oświadczenia z art.26 ust. 2d ustawy PZP
Załącznik A	Projekt umowy