

Znak sprawy : BMZ/1/2022

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### **I. Zamawiający :**

Miejski Zakład Komunikacji w Krotoszynie Sp. z o. o., ul. Kobierska 5, 63 – 700 Krotoszyn  
tel. 62 725 31 22, www.mzk.krotoszyn.pl

### **II. Podstawa prawna :**

Na podstawie art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, ze zm.) w związku z wyłączeniem ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2021 r., poz. 1129, ze zm.) na mocy art. 2 ust. 1 pkt. 1 w/w ustawy, zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę dostaw

### **III. Istotne warunki zamówienia :**

Przedmiot zamówienia :

Wdrożenie biletu on-line (EM karty pasażera) dla Miejskiego Zakładu Komunikacji w Krotoszynie Sp. z o.o.

Termin realizacji zamówienia : do 15.06.2022r.

Okres gwarancji : 12 miesięcy na urządzenie fiskalne , 60 miesięcy na moduł fiskalny

Warunki płatności faktur : 14 dni od daty dostarczenia faktury przez Wykonawcę

### **IV. Warunki wymagane od Wykonawców. (jeśli dotyczą)**

Dostawa:

- a) 1 szt. Drukarki Fiskalnej EMAR D-205 (PRINTO LINE\_B)
- b) 1 szt. Programator EM kart
- c) 1 szt. Program BiletMSQL
- d) 3000 szt. EM kart pasażera – wydruk jednostronny kolorowy z logo MZK w Krotoszynie Sp. z o.o.
- e) 5 szt. Drukarka Emar D-205 (z klawiaturą)
- f) 5 szt. Podstawa EMAR -205 wyk.2
- g) 5 szt. Czytnik Mifare 205
- h) 5 szt. karta kierowcy
- i) Program E-kontroler
- j) Urządzenie do kontroli EMkart - CKM- 100

### **V. Dokumenty wymagane od Wykonawcy:**

1. Przedłożenie formularza oferty wg załączonego wzoru.

Uwaga: Wszystkie kserokopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Klauzula „za zgodność z oryginałem” umieszczona na każdej stronie dokumentu wraz z podpisem Wykonawcy /jeśli dotyczy/.

### **VI. Kryterium oceny ofert : cena – 100 %**

(jeżeli będą miały zastosowanie inne kryteria należy podać jakie)

### **VII. Sposób przygotowania oferty :**

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Podpis Wykonawcy winien być złożony w sposób umożliwiający jednoznaczne ustalenie imienia i nazwiska osoby podpisującej (podpis złożony odręcznie lub na pieczęci określającej imię i nazwisko osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli). Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo (zawierające zakres czynności, do

których uprawnia) musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

3. Ofertę z dopiskiem „Zapytanie ofertowe dot. Wdrożenie biletu on-line (EM karty pasażera) dla Miejskiego Zakładu Komunikacji w Krotoszynie Sp. z o.o.”, należy przekazać w formie: listownej na adres: 63-700 Krotoszyn ul.Kobierska 5 /pocztą elektroniczną na adres mailowy osoby prowadzącej postępowanie adres : [mzk@krotoszyn.pl](mailto:mzk@krotoszyn.pl), [ksiegowamzk@o2.pl](mailto:ksiegowamzk@o2.pl) (oferta zeskanowana i przesłana w formie elektronicznej. Dopuszcza się przesłanie oferty emailem podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

Wybrany w niniejszym postępowaniu Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do dostarczenia swojej oferty w formie pisemnej do siedziby Zamawiającego (nie dotyczy oferty podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) - **w przypadku zamówień powyżej 70 000 PLN.**

### **VIII. Miejsce i termin złożenia oferty :**

Ofertę należy złożyć najpóźniej do dnia 20.04.2022r. do godz.12.00

Zamawiający po otwarciu ofert zamieści w BIP zestawienie złożonych ofert.

Oferta złożona po terminie zostaje w aktach sprawy.

### **IX. Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się i udzielania wyjaśnień:**

Anita Wierzowiecka, pok. nr 6, tel. 609943166, e-mail. [ksiegowamzk@o2.pl](mailto:ksiegowamzk@o2.pl)

### **X. Wybór oferty:**

O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę w formie : e-mailem oraz określi termin podpisania umowy. Formularz dokumentujący przeprowadzenie postępowania Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.

### **XI. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:  
Miejski Zakład Komunikacji w Krotoszynie Sp. z o.o., ul. Kobierska 5, 63 -700 Krotoszyn  
telefon: 62 725 31 22, e-mail: [mzk@krotoszyn.pl](mailto:mzk@krotoszyn.pl)
2. Z Inspektorem Ochrony Danych w Miejskim Zakładzie Komunikacji w Krotoszynie Sp. z o.o. można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Miejski Zakład Komunikacji w Krotoszynie Sp. z o. o., ul. Kobierska 5, 63-700 Krotoszyn lub e-mail: [iod@mzk.krotoszyn.pl](mailto:iod@mzk.krotoszyn.pl), numer telefonu: 62 725 31 22;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie art. 6 ust 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie w/w przedmiotowego zamówienia .
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w pkt. 3, dane osobowe mogą być udostępniane innym upoważnionym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami mogą być:
  - a. podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu administratora na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
  - b. podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy albo przez okres niezbędny do realizacji zawartej umowy, a po tym czasie w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentual-

nych roszczeń, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych po zakończeniu i rozliczeniu umowy, do czasu wycofania tej zgody.

6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art. 22 RODO.
7. W związku z przetwarzaniem przez administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
  - a. prawo dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO;
  - b. prawo do żądania sprostowania danych na podstawie art. 16 RODO,
  - c. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO,
  - d. prawo do wniesienia skargi do prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/ Pana dotyczących narusza przepisy RODO
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit b,d lub e RODO prawo usunięcia danych osobowych,
  - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
  - c. prawo wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO.

W załączeniu :

- 1/ Wzór formularza oferty
- 2/ Wzór umowy

Sporządziła : Anita Wierzowiecka

Zatwierdziła : Małgorzata Kalak

PROKURENT

/-/ Anita Wierzowiecka

V-ce PREZES

/-/ Małgorzata Kalak

\* niepotrzebne skreślić

**Wykonawca:**

<b>Pełna nazwa/ firma:</b>			
<b>Adres</b>			
<b>NIP/PESEL</b>		<b>Regon</b>	

**O F E R T A   W Y K O N A W C Y**

**Do  
Miejskiego Zakładu Komunikacji  
w Krotoszynie sp. z o.o.**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe:

„Wdrożenie biletu on-line (EM karty pasażera) dla Miejskiego Zakładu Komunikacji w Krotoszynie Sp. z o.o.”

1. Oferujemy realizację w/w zamówienia za wynagrodzeniem :

..... zł /bez podatku VAT/  
 Podatek VAT wynosi ..... %, co stanowi kwotę : .....  
 Ogółem wartość oferty wynosi: ..... zł /z podatkiem VAT/  
 słownie : .....

2. Osoba uprawniona do kontaktów:

Imię i nazwisko	
Adres do korespondencji	
Nr telefonu	
Nr faksu	
e-mail	

- Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
- Składam/y niniejszą ofertę:
  - we własnym imieniu
- Oświadczamy akceptujemy treść wzoru umowy.
- Oświadczamy, że oferowane drukarki fiskalne spełniają wszystkie warunki i wymagania oraz posiada pozytywną opinie ministra właściwego do spraw finansów publicznych, które umożliwiają określenie kwoty dopłat do przewozów w podziale na poszczególne kategorie ulg ustawowych. Oświadczamy, że posiadamy ważne świadectwo homologacji Prezesa GUM i zobowiązujemy się je przedłożyć na żądanie Zamawiającego.
- Oświadczamy, że przyjmujemy warunki płatności faktury w ciągu 14 dni od daty dostarczenia faktury przez Wykonawcę, przelewem.

Płatność Zamawiający przekaże na rachunek bankowy Wykonawcy nr:  
.....

8. Oferujemy następujące warunki gwarancji:
  1. min. 12 miesięcy na urządzenia fiskalne
  2. 60 miesięcy na moduł fiskalny
9. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie : **od dnia podpisania umowy do dnia 15.06.2022 r.**
10. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)) **wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\***  
\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub za-  
chodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści  
oświadczenia wykonawca nie składa przez jego wykreślenie.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są :

- 1/.....
- 2/.....
- 3/.....
- 4/.....
- 5/.....

Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Miejsce i data: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

WZÓR UMOWY

**Umowa nr ..../2022**

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:  
Miejskim Zakładem Komunikacji w Krotoszynie Sp. z o.o.  
z siedzibą w Krotoszynie (63-700) przy ulicy Kobierskiej 5 (NIP: 6211777881),  
reprezentowanym przez:

- 1) Małgorzatę Kalak – V-ce Prezesa Zarządu
  - 2) Anitę Wierzowiecką - Prokurenta
- zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

**§1**

Przedmiotem niniejszej umowy jest: „Wdrożenie biletu on-line (EM karty pasażera) dla Miejskiego Zakładu Komunikacji w Krotoszynie Sp. z o.o.”

**§2**

„Zamawiający” zleca a „Wykonawca” zobowiązuje się do:

- 1) Dostawy kompletnego i fabrycznie nowego sprzętu fiskalnego o parametrach i ilościach określonych w zapytaniu ofertowym z dnia 11.04.2022 r. dot. „Wdrożenie biletu on-line (EM karty pasażera) dla Miejskiego Zakładu Komunikacji w Krotoszynie Sp. z o.o.” do dnia 15.06.2022r.
- 2) Napraw serwisowych gwarancyjnych sprzętu fiskalnego, w zakresie nie naruszającym praw zamawiającego
- 3) Napraw Serwisowych pogwarancyjnych sprzętu fiskalnego

**§3**

1. Za dostarczenie zamówienia określonego w §1 niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić w ciągu 14 dni od daty dostarczenia faktury przez Wykonawcę, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości :

.....zł netto + 23% podatku VAT w kwocie .....zł, tj. .... zł **brutto (słownie: .....00/100 złotych).**

2. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## §5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy, określony w §1, w następujący sposób:
  - 1) 12 miesięcy na urządzenia fiskalne
  - 2) 60 miesięcy na moduł fiskalny
2. Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy. Ustawową rękojmię przedłuża się na okres równy gwarancji.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi i gwarancji za wady zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu umowy.

## §6

1. Za zwłokę w wykonaniu umowy naliczana będzie kara w wysokości 1% wartości zamówienia za każdy dzień zwłoki .
2. Za zwłokę w usunięciu wad i usterek powstałych , a stwierdzonych przy odbiorze naliczana będzie kara w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, nie więcej niż 20 % wartości wynagrodzenia brutto.
3. Za zwłokę w usunięciu wad i usterek w okresie gwarancji naliczana będzie kara w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, nie więcej niż 20 % wartości wynagrodzenia brutto.
4. Z tytułu odstąpienia od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy naliczana będzie kara w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia brutto
5. Naliczone kary umowne zostaną potrącone z płatności należnej lub przyszłej jaka będzie się należeć Wykonawcy. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia go z obowiązku ukończenia przedmiotu umowy oraz nie wyklucza możliwości skorzystania przez Zamawiającego z innych środków ochrony prawnej.
6. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy powstanie szkoda – Wykonawca zobowiązany jest do jej pokrycia w pełnej wysokości, ponad wysokość kar umownych.

## §7

W sprawach spornych, nieuregulowanych niniejszą umową, zostanie zastosowany Kodeks Cywilny a ewentualne spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla „Zamawiającego”.

## §8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

„Zamawiający”

1).....

2).....

„Wykonawca”

1).....